

**Metodický pokyn č. 46/2018,
na vyznačovanie výsledku technickej kontroly vozidla**

po zmene metodickým pokynom č. 32/2021 s účinnosťou od 1.7.2021

**Článok 1
Predmet**

(1) Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa ustanovenia § 136 ods. 2 písm. a) tridsiatehoôsmeho bodu zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva metodický pokyn, ktorým sa upravuje postup pri vyznačovaní výsledku technickej kontroly vozidla.

(2) Metodický pokyn upravuje vyznačovanie výsledku technickej kontroly vozidla prostredníctvom celoštátneho informačného systému technickej kontroly, vydávanie dokladov používaných pri technických kontrolách v staniciach technickej kontroly (ďalej len „STK“) v Slovenskej republike a spôsob vyznačovania údajov do evidenčných listov STK a ďalšej manipulácie s nimi.

**Článok 2
Celoštátny informačný systém technických kontrol**

(1) Celoštátny informačný systém technických kontrol (ďalej len „informačný systém“) je informačný systém vedený výlučne v elektronickej podobe s vlastnosťami softvéru, ktorý používa výhradne štandardy a otvorené formáty na princípe KLIENT-Server.

(2) Prístup do informačného systému majú len oprávnené osoby technickej kontroly (ďalej len „oprávnená osoba“) a technická služba technickej kontroly (ďalej len „technická služba“).

(3) Oprávnený užívateľ je fyzická osoba, ktorá má prístup do informačného systému. U oprávnenej osoby je oprávneným užívateľom technik technickej kontroly (ďalej len „technik“) alebo aj ďalší zamestnanec oprávnenej osoby. Záznamy do informačného systému u oprávnenej osoby môže vytvárať ktorýkoľvek oprávnený užívateľ, ak tento metodický pokyn nestanovuje inak.

(4) Prístup do informačného systému je zabezpečený a priradený pre každého oprávneného užívateľa samostatne, pomocou užívateľského mena a prístupového hesla priradeného len konkrétnemu užívateľovi. Prístupové heslo pridelené oprávnenému užívateľovi technickou službou ako správcom systému, slúži len na počiatočný vstup do informačného systému a oprávnený užívateľ je povinný si ho zmeniť pri prvom prihlásení do informačného systému. Každý oprávnený užívateľ je povinný zabezpečiť svoje užívateľské meno a heslo tak, aby nemohlo dôjsť k jeho zneužitiu inou osobou. Každý

oprávnený užívateľ je povinný na prístup do informačného systému používať len svoje užívateľské meno a heslo.

(5) Výkon technickej kontroly zaznamená technik do informačného systému vytvorením elektronického protokolu pre každú technickú kontrolu. K vytvorenému elektronickému protokolu prideli oprávnený užívateľ oprávnenej osoby doklady podľa osobitného predpisu.¹⁾ Za výkon technickej kontroly je zodpovedný ten technik, pod ktorého užívateľským menom a heslom je v informačnom systéme zaznamenaná technická kontrola.

Článok 3 Spôsob vyznačovania elektronického protokolu

(1) Do jednotlivých polí v časti „Prijatie vozidla na kontrolu“ sa údaje vyznačujú nasledovne:

- a) **VIN** - vyznačuje sa identifikačné číslo vozidla VIN (napr. „TMBPF16Y823499907“) uvedené v Doklade vozidla podľa osobitného predpisu²⁾ (ďalej len „doklad“). Ak sa vo VIN nachádzajú nepovolené znaky, nahrádzajú sa nasledovným spôsobom: znak „O“ alebo „Q“ sa nahradí znakom „0“, znak „I“ sa nahradí znakom „1“, znak „/“ alebo „-“ sa nezapíše a do časti Ďalšie záznamy STK podľa čl. 3 ods. 2 písm. d) sa uvedie celé VIN aj s nepovolenými znakmi.
- b) **EČV** - vyznačuje sa evidenčné číslo vozidla uvedené v doklade (napr. „BA001AA“). Ak vozidlo nemá pridelené evidenčné číslo vozidla napríklad z dôvodu výkonu technickej kontroly v súvislosti s jednotlivým dovozom vozidla, zaškrtnie sa pole „Bez EČV“ a z číselníka sa vyberie príslušný dôvod (napr. „Jednotlivo dovezené vozidlo“).
- c) **Druh vozidla** - vyznačuje sa druh vozidla uvedený v doklade (napr. „Osobné vozidlo“). Údaj sa vyberá z číselníka.
- d) **Katégoria** - vyznačuje sa katégoria vozidla uvedená v doklade (napr. „M1“). Údaj sa vyberá z číselníka.
- e) **Značka** – vyznačuje sa značka vozidla uvedená v doklade (napr. „ŠKODA“). Údaj sa vyberá z číselníka. Ak sa údaj v číselníku nenachádza, technická služba ho na požiadanie doplní.
- f) **Obchodný názov** - vyznačuje sa obchodný názov vozidla uvedený v doklade (napr. „FABIA“).
- g) **Typ / Variant / Verzia** - vyznačujú sa typ vozidla, jeho variant a verzia v uvedenom poradí (napr. „SEAZFX0 / 1F / M5“) tak, ako sú uvedené v doklade. Ak niektorý z údajov nie je uvedený v doklade, nevyznačí sa.
- h) **Identifikačné číslo motora** – vyznačuje sa identifikačné číslo motora vozidla uvedené v doklade (napr. „AKL“).
- i) **Výrobné číslo karosérie / nadstavby** - vyznačuje sa výrobné číslo karosérie (nadstavby) uvedené v doklade, ak je odlišné od identifikačného čísla vozidla VIN podľa písm. a). Údaj sa nevyznačuje, ak nie je uvedený v doklade.
- j) **Druh technickej kontroly** - vyznačuje sa druh technickej kontroly (napr. „Pravidelná“). Údaj sa vyberá z číselníka.

¹⁾ § 111 zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

²⁾ § 2 ods. 25 zákona č. 106/2018 Z. z. o prevádzke vozidiel v cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- k) **Dátum prvej evidencie (Rok výroby)** - vyznačuje sa deň, mesiac a rok prvej evidencie vozidla podľa dokladu (napr. „19.07.2016“). Ak je v doklade uvedený namiesto dátumu prvej evidencie len rok výroby, deň a mesiac sa vyznačí „01.01.“.
- l) **Dátum prvého prihlásenia v SR** - vyznačuje sa deň, mesiac a rok prvej evidencie vozidla v SR podľa dokladu (napr. „21.06.2004“). Ak údaj nie je uvedený v doklade, nevyznačí sa.
- (2) Do jednotlivých polí v časti „Prebiehajúca kontrola“ sa údaje vyznačujú nasledovne:
- a) **Teplota varu brzdovej kvapaliny** - vyznačuje sa nameraná teplota varu brzdovej kvapaliny v (°C) (napr. „175“), ak je jej meranie súčasťou technickej kontroly. Ak vozidlo nemá kvapalinovú brzdovú sústavu, alebo bod varu nebolo možné odmerať z iného dôvodu, vyznačí sa „0“.
- b) **Brzdné sily** - údaje sa importujú pomocou tlačidla „Import brzdných síl“.
- c) **Chyby** - vyznačujú sa kódy kontrolných položiek, pri ktorých boli pri technickej kontrole na vozidle zistené chyby. Údaje sa vyberajú zo zoznamu.
- d) **Ďalšie záznamy STK** - vyznačuje sa:
1. bližšie slovné vysvetlenie k zisteným chybám, ak je potrebné,
 2. slovný údaj o neuskutočení niektorých predpísaných meraní, ak konštrukčné riešenie vozidla neumožnilo ich vykonanie,
 3. kontrolné položky alebo skupiny kontrolných položiek, ak ide o technickú kontrolu zvláštnu (napr. „Kontrolné položky skupiny 0 a kontrolná položka 1.2.2.“ alebo „Kontrolné položky skupiny 0 a 1“),
 4. iné skutočnosti, ktoré boli pri technickej kontrole zistené a je potrebné ich oznámiť držiteľovi (vlastníkovi) vozidla,
 5. iné údaje stanovené platnými predpismi.
- e) **Stav počítadla prejdenej vzdialenosti** - vyznačuje sa stav počítadla prejdenej vzdialenosti zistený pri technickej kontrole (napr. „180000“). Ak vozidlo nemá počítadlo prejdenej vzdialenosti, alebo jeho stav nebolo možné zistiť z iných dôvodov, vyznačí sa „0“.
- f) **Lehota platnosti** - vyznačuje sa deň, mesiac a rok uplynutia lehoty platnosti technickej kontroly (napr. „01.02.2008“).
- g) **Spôsobilosť vozidla** - vyznačuje sa text „SPÔSOBILÉ“, „DOČASNE SPÔSOBILÉ“ alebo „NESPÔSOBILÉ“. Údaj sa vyberá z číselníka.
- (3) Do jednotlivých polí v časti „Tlač“ sa údaje vyznačujú nasledovne:
- a) **Protokol o TK** - vyznačuje sa sériové číslo protokolu o kontrole technického stavu časť A - technická kontrola (ďalej len „protokol o TK“). Údaj sa vyberá z číselníka.
- b) **Osvedčenie o TK** - vyznačuje sa sériové číslo osvedčenia o kontrole technického stavu časť A - technická kontrola (ďalej len „osvedčenie o TK“), ak bolo pridelené. Údaj sa vyberá z číselníka.
- c) **Osvedčenie ADR** - vyznačuje sa sériové číslo osvedčenia o schválení vozidla na prepravu určitých nebezpečných vecí ak je pridelené. Údaj sa vyberá z číselníka.
- d) **Protokol CEMT** - vyznačuje sa sériové číslo potvrdenia o technickej kontrole na vydanie prepravného povolenia ak je pridelené. Údaj sa vyberá z číselníka.

Článok 4

Protokol o TK a osvedčenie o TK

(1) Oprávnený užívateľ vytlačí dve identické kópie protokolu o TK s rovnakým sériovým číslom.

(2) Oprávnený užívateľ vytlačí osvedčenie o TK ak bolo pridelené.

(3) Technik, ktorý technickú kontrolu vykonal, svojim podpisom a odtlačkom jemu pridelenej pečiatky používanej pri technických kontrolách potvrdí správnosť všetkých údajov uvedených na protokole o TK a osvedčení o TK.

(4) Prevádzkovateľ alebo vodič vozidla, ktorý prevzal protokol o TK, potvrdí svojim podpisom oboznámenie sa so skutočnosťami zistenými pri technickej kontrole. Ak prevádzkovateľ alebo vodič odmietne protokol o TK podpísať, technik uvedie rukou alebo počítačovou tlačiarňou do rubriky protokolu o TK „Ďalšie záznamy STK“ text „PREVÁDZKOVATEĽ (resp. VODIČ) ODMIETOL PODPÍSAŤ OBOZNÁMENIE ...“ a tento zápis opatrí odtlačkom kontrolnej pečiatky a vlastnoručným podpisom.

Článok 5

Opis protokolu o technickej kontrole vozidla

(1) Na požiadanie vlastníka alebo držiteľa vozidla vyhotoví oprávnený užívateľ STK opis protokolu o TK z technickej kontroly, ktorú vykonala. Jeden výtlačok opisu sa uloží k pôvodnému protokolu o TK na STK, druhý výtlačok opisu na tlačivo s identickým označením sériového čísla protokolu o TK sa odovzdá žiadateľovi.

(2) Opis protokolu o TK sa vyhotoví vyznačením údajov z pôvodného elektronického protokolu na tlačivo protokolu o TK. Na vykonanie opisu protokolu o TK sa použije príslušná funkcia informačného systému. Prítomnosť vozidla na STK pri vykonávaní opisu protokolu o TK nie je potrebná.

(3) Opis protokolu o TK musí byť označený textom „OPIS“ za kódom protokolu. V záhlaví protokolu o TK sa vyznačí text: „ZA SPRÁVNOSŤ OPISU (meno osoby, ktorá opis vystavila), DŇA“ a pripojí sa vlastnoručný podpis osoby, ktorá opis vystavila, a odtlačok pečiatky používanej pri technických kontrolách.

Článok 6

Doplnenie ďalších záznamov STK do vydaného protokolu o technickej kontrole

(1) Doplnenie ďalších záznamov STK sa vykoná, ak sa zistí, že údaje uvedené v rubrike „Ďalšie záznamy STK“ protokolu o TK sú nesprávne alebo neúplné. Údaje uvedené v iných rubrikách protokolu o TK nemožno po jeho vydaní dopĺňať.

(2) Doplnenie ďalších záznamov STK je možné vykonať do 30 kalendárnych dní od vydania pôvodného protokolu o TK.

(3) Nový protokol o TK sa vyhotoví vyznačením údajov z pôvodného elektronického protokolu na tlačivo protokolu o TK s príslušne doplnenými údajmi v poli „Ďalšie záznamy STK“ podľa čl. 3 ods. 2 písm. d). Na doplnenie údajov na vydanom protokole o TK sa použije

príslušná funkcia informačného systému. Prítomnosť vozidla na STK pri dopĺňaní údajov nie je potrebná.

(4) Doplnený údaj musí začínať dátumom, kedy bol údaj doplnený a kódom a priezviskom kontrolného technika, ktorý údaj doplnil. Za priezviskom kontrolného technika nasleduje samotný doplnený údaj. Dátum, kód a priezvisko kontrolného technika generuje a vyznačuje informačný systém.

(5) Údaje v rubrike „Ďalšie záznamy STK“ protokolu o TK po doplnení musia zodpovedať stavu, v akom bolo vozidlo pri technickej kontrole. Doplnenie údajov na vydanom protokole o TK nemožno využiť na zaznamenanie zmien vozidla vykonaných po predmetnej technickej kontrole (napr. montáž spájacieho zariadenia alebo ochranného rámu).

(6) Ak doplnenie údajov na vydanom protokole o TK nemôže vykonať technik, ktorý vykonal pôvodnú technickú kontrolu, doplní ich a protokol v jeho zastúpení podpíše a označí odtlačkom pečiatky iný technik STK.

(7) Jeden výťah nového protokolu o TK s doplnenými údajmi sa uloží na STK. Druhý výťah na tlačivo s identickým sériovým číslom protokolu o TK odovzdá technik prevádzkovateľovi alebo vodičovi vozidla namiesto výťahu pôvodného protokolu o TK, ktorý od neho prevezme. Bez prevzatia pôvodného protokolu o TK nemôže byť nový protokol o TK s doplnenými údajmi odovzdaný prevádzkovateľovi alebo vodičovi vozidla. Výťah pôvodného protokolu o TK vrátený prevádzkovateľom alebo vodičom vozidla a výťah pôvodného protokolu o TK uložený na STK sa zaradia medzi tlačivá na skartáciu.

Článok 7

Oprava údajov na vydanom protokole o technickej kontrole

(1) Oprava údajov na vydanom protokole o TK sa vykoná, ak sa zistí, že niektoré údaje sú nesprávne alebo neúplné. Opravu údajov je možné vykonať v deň vydania pôvodného protokolu o TK.

(2) Nový protokol o TK sa vyhotoví vyznačením údajov pôvodného elektronického protokolu na tlačivo protokolu o TK s príslušne zmenenými údajmi. Na opravu údajov na vydanom protokole o TK sa použije príslušná funkcia informačného systému. Technik uvedie dôvod opravy údajov (napr. „nesprávne zapísaný stav počítadla prejdenej vzdialenosti“). Prítomnosť vozidla na STK pri oprave údajov nie je potrebná.

(3) V rubrike „Ďalšie záznamy STK“ protokolu o TK musí byť uvedený text „Oprava protokolu č.:“ nasledovaný kódom pôvodného protokolu. Tento údaj generuje a vyznačuje informačný systém.

(4) Ak opravu údajov na vydanom protokole o TK nemôže vykonať kontrolný technik, ktorý vykonal pôvodnú technickú kontrolu, opravu vykoná a protokol v jeho zastúpení podpíše a označí odtlačkom pečiatky iný technik STK.

(5) Jeden výťah nového protokolu o TK s opravenými údajmi sa uloží na STK. Druhý výťah na tlačivo s identickým sériovým číslom protokolu o TK odovzdá technik prevádzkovateľovi alebo vodičovi vozidla namiesto výťahu pôvodného protokolu o TK,

ktorý od neho prevezme. Bez prevzatia pôvodného protokolu o TK nemôže byť nový protokol o TK s opravenými údajmi odovzdaný prevádzkovateľovi alebo vodičovi vozidla.. Výtlačok pôvodného protokolu o TK vrátený prevádzkovateľom alebo vodičom vozidla a výtlačok pôvodného protokolu o TK uložený na STK sa zaradia medzi tlačivá na skartáciu.

Článok 8

Evidencia podpisových vzorov technikov a vzorových odtlačkov pečiatok používaných pri technických kontrolách

(1) Oprávnená osoba zasiela technickej službe podpisové vzory všetkých technikov, kódy technikov pridelené technickou službou a vzorové odtlačky im pridelených pečiatok používaných pri technických kontrolách vyznačené na tlačive evidenčného listu STK podľa vzoru v prílohe. Evidenčný list STK sa zasiela ako originál.

(2) Oprávnená osoba pridelí každému kontrolnému technikovi svojej STK jednu peчатку používanú pri technických kontrolách. Viacerí kontrolní technici nemôžu zdieľať spoločnú peчатку používanú pri technických kontrolách. Poradové čísla pečiatok používaných pri technických kontrolách pridelených jednotlivým kontrolným technikom sa navzájom odlišujú.

(3) Okrem údajov uvedených v ods. 1 tohto článku sa na evidenčný list STK vyznačujú ďalšie údaje podľa popisu uvedeného v jeho formulári.

(4) Ak oprávnená osoba prevádzkuje viacero STK, zasiela evidenčný list STK podľa ods. 1 tohto článku pre každú STK osobitne. Údaje o kontrolnej linke mobilnej STK sa uvádzajú na evidenčnom liste príslušnej stacionárnej STK.

(5) Oprávnená osoba zašle evidenčný list STK technickej službe do piatich pracovných dní od nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o udelení oprávnenia na vykonávanie technických kontrol vozidiel.

(6) Evidenčný list STK stráca platnosť pri zmene ktoréhokoľvek z údajov na ňom vyznačených. V prípade straty platnosti zašle oprávnená osoba do piatich pracovných dní technickej službe nový evidenčný list STK s platnými údajmi.

Článok 9 **Účinnosť**

Tento metodický pokyn nadobúda účinnosť dňa 20. mája 2018.

Peter Varga, MBA, MSc.

generálny riaditeľ sekcie cestnej dopravy
a pozemných komunikácií ministerstva

EVIDENČNÝ LIST STANICE TECHNICKEJ KONTROLY

Identifikačné číslo STK:		Typ STK (napr. A, B, C, AB, AAB, AAAB, AC, M...)*:		Dátum účinnosti zmeny:		List č.**		Z				
Názov oprávnenej osoby TK a sídlo STK alebo miesto výkonu mobilnej STK:		Rozsah oprávnenia STK na druhy TK podľa § 107 ods. 2 písm.*** (nehodiaci sa údaj preškrtnúť):			a)	b)	c)	d)	e)	f)	zákona č. 106/2018 Z. z.	
		Odtlačky pečiatok oprávnenej osoby TK (odtlačiť do horného poľa), dátumy prevzatia pečiatok (uvádzať v strednom poli) a kódy technikov, ktorým boli pridelené (uvádzať v spodnom poli); každému technikovi musí byť pridelená jedna pečiatka, viacerí technici nemôžu zdieľať spoločnú pečiatku:										
Štatutárny zástupca: (titul, meno, priezvisko)		(podpis)										

Kontrolný technik: (titul, meno, priezvisko)	Kód kontrolného technika:	Platnosť osvedčenia kontrolného technika na druhy TK podľa § 107 zákona č. 106/2018 Z. z. do***: (dátum)			Podpisový vzor:
		ods. 2 písm. a), b), c) + f)	ods. 2 písm. d) + f)	ods. 2 písm. e) + f)	

* Označenie typu STK sa skladá z kódov prislúchajúcich typom liniek danej STK. „A“ je kontrolná linka pre vozidlá kategórií L, M1, N1, O1 a O2, „B“ pre N2, N3, M2, M3, O3, O4, R a T, „C“ pre L, M, N, O, R a T a „M“ je kontrolná linka mobilnej STK. Napr. označenie typu STK s dvomi linkami typu A a s jednou typu B je AAB.

** V prípade nedostatočného počtu rubriek na zápis niektorého z údajov je potrebné použiť ďalší evidenčný list a listy očíslovať.

*** Druhy technických kontrol: § 107 ods. 2 písm. a), b), c) – technická kontrola pravidelná, technická kontrola zvláštna a technická kontrola administratívna, § 107 ods. 2 písm. d) – technická kontrola na prepravu nebezpečných vecí, § 107 ods. 2 písm. e) – technická kontrola na vydanie prepravného povolenia, § 107 ods. 2 písm. f) – opakovaná technická kontrola.